

Comment se faire référencer Datadock ?



Carole-Anne Roland

- Mentor pour Livementor
- Formatrice indépendante en stratégie digitale
- Fondatrice du réseau "Les toulousaines audacieuses"



Lydia Rabehi

- Mentor pour Livementor
- Coach certifié
- Superviseur de coach
- Formatrice indépendante en création d'entreprise

1. Datadock : à quoi ça sert ?

- Base de données mutualisée pour les financeurs : OPCO et FAF
- Permet d'être référencable par des financeurs partenaires pour faire financer vos formations

Liste : <https://www.data-dock.fr/?q=node/155>

- Ce n'est pas un label ni une certification
- Ne concerne pas les financements par Pôle Emploi ni par le CPF

2. Première étape : Déclarer votre activité de formateur

- **Dossier à envoyer à la DIRECCTE de votre région**

Recherche Google : " DIRECCTE *région* organisme formation

- **Obtention de votre NDA (Numéro de Déclaration d'Activité)**

3. Répondre aux 21 indicateurs du Datadock

- Réponse sous 6 semaines environ**
- Si les 21 indicateurs ne sont pas validés, possibilité de corriger chaque critère autant de fois que nécessaire**
- Ne pas hésiter à appeler la hotline Datadock pour demander des précisions sur les critères qui n'ont pas été validés**

4. Comment faire financer les formations que vous dispensez ?

- Monter un dossier complet selon les critères du financeur**
- Exemple des financements avec l'AGEFICE et ATLAS**
- Attention aux contrôles : bien respecter toutes les formalités et conserver tous les documents**
- Réaliser son bilan pédagogique et financier chaque année**

5. Professionnaliser votre OF : Outil Digiforma

- Les principales fonctionnalités**
- Gestion administrative de votre OF**
- Gestion commerciale et de la Relation Client**
- Évaluation & Qualité des sessions de formation**
- Extranet & E-learning**

6. La démarche Qualité : QualiOpi

- Les points clés**
- 7 critères composés de 32 indicateurs**
- Audit sur site [Non déclaratif]**
- Décalé au 01/01/2022 à cause du COVID19 (Ordonnance parue le 1/04/20)**
- Audit & Certification payante :-)**

7. Formations éligibles au CPF

- **Accompagnement à la Validation des Acquis de l'Expérience**
- **Bilan de compétences**
- **Socle commun - Certificat Cléa**
- **Reprise et création d'entreprises**
- **Permis de conduire**
- **Les formations qualifiantes qui figurent sur une des listes établies par les partenaires sociaux**

8. Référencement pôle emploi

- **L'identification précise des objectifs**
de la formation et son adaptation au public formé
- L'adaptation des dispositifs d'accueil, de suivi pédagogique et d'évaluation aux publics de stagiaires
- L'adéquation des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement à l'offre de formation
- La qualification professionnelle et la formation continue des personnels chargés des formations
- Les conditions d'information du public sur l'offre de formation, ses délais d'accès et les résultats obtenus
- La prise en compte des appréciations rendues par les stagiaires.

Ressources

- **DIRECCTE OCCITANIE avec modèles de documents :**

<http://occitanie.direccte.gouv.fr/Declaration-d-activite-d-un-prestataire-de-formation>

- **Outil Digiforma :** <https://www.digiforma.com/>

- **Datadock :** <https://www.data-dock.fr/>

- **Liste organismes certificateurs Qualiopi :** <https://travail-emploi.gouv.fr/formation-professionnelle/acteurs-cadre-et-qualite-de-la-formation-professionnelle/liste-organismes-certificateurs>

- **Informations indicateurs :**

https://www.anfh.fr/sites/default/files/fichiers/tableau_21_indicateurs_data_dock.pdf

- **Se faire référencer par Pôle emploi :** <https://www.oksolution.fr/attestation-qualite-pole-emploi-kairos/>

Ressources

- Réseau Carif - Oref :

<https://reseau.intercariforef.org/formations/recherche-formations.html>